Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

« Детский сад № 24»

623272 Свердловская область г. Дегтярскул. Озёрная 16а тел 6-31-29

Приказ

от 29.12.2023 года № 68

Об утверждении Положения об организации работы

«Телефона доверия» для приема сообщений

о фактах коррупции в МАДОУ «Детский сад №24»

В целях совершенствования антикоррупционной работы и создания условий для получения информации о проявлениях коррупции в образовательных организациях городского округа Дегтярск и во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Дегтярск от 26.12.2023

ПРЕДЛАГАЕТ:

1. Утвердить Положение об организации работы «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции в МАДОУ «Детский сад №24» (прилагается).
2. Установить, что прием сообщений граждан по «Телефону доверия» осуществляется с 8.00 до 17.00 (в рабочие дни) по номеру телефона 8(34397)6-31-29.
3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №24» в сети Интернет – detskijsad24.romashka@yandex.ru
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заведующий

Ю.В. Карасева

|  |
| --- |
| Приложение к приказу  от 29.12.2023 № 68 |

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции в МАДОУ «Детский сад №24»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции в МАДОУ «Детский сад №24». «Телефон доверия» устанавливается в МАДОУ «Детский сад №24» и представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам, столкнувшимся с фактами незаконного использования должностными лицами МАДОУ «Детский сад №24» своих властных полномочий в целях личной выгоды, сообщать по телефону о данных фактах.
   2. Настоящее Положение разработано в целях мониторинга фактов коррупции в МАДОУ «Детский сад №24», а также для эффективного взаимодействия с населением.
   3. К сведениям, содержащим признаки коррупционного поведения, относятся:

* информация о коррупционных проявлениях в действиях должностных лиц МАДОУ «Детский сад №24»;
* сведения о возможном конфликте интересов в действиях должностных лиц МАДОУ «Детский сад №24».

1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ
   1. Целями организации работы телефона доверия являются:

* вовлечение населения в реализацию антикоррупционной политики на территории городского округа Дегтярск;
* содействие принятию мер, направленных на эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;
* формирование нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
* признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
* создание условий для выявления фактов коррупционных проявлений.
  1. Основными задачами организации работы телефона доверия

являются:

* обеспечение приема, регистрации и рассмотрения сообщений граждан о фактах коррупции, поступивших по «Телефону доверия»;
* анализ сообщений граждан, поступивших по «Телефону доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий;
* обобщение поступившей информации о фактах коррупции.

1. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ «ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ»
   1. Информация о функционировании и режиме работы «Телефона доверия» доводится до сведения населения через средства массовой информации, размещение информации на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №24» в сети Интернет, на информационных стендах МАДОУ «Детский сад №24».
   2. Учет и предварительную обработку поступающих на «Телефон доверия» сообщений осуществляют сотрудники МАДОУ «Детский сад №24».
   3. Сообщения, поступающие по «Телефону доверия», ежедневно в рабочие дни вносятся в журнал учета сообщений граждан с указанием даты приема и краткого изложения сути сообщения.
   4. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о фактах незаконного использования властных полномочий лицами, сообщение подлежит регистрации в журнале и направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией по решению Председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции на территории городского округа Дегтярск.
2. РЕГИСТРАЦИЯ И УЧЕТ СООБЩЕНИЙ ГРАЖДАН ПО «ТЕЛЕФОНУ ДОВЕРИЯ»
   1. С целью ведения учета сообщений граждан в МАДОУ «Детский сад №24» ведется «Журнал учета сообщений, полученных по «Телефону доверия».
   2. Журнал ведется в письменной форме и имеет следующие реквизиты:
      1. Порядковый номер сообщения.
      2. Дата и время его получения.
      3. Фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина.
      4. Адрес заявителя и номер его контактного телефона.
      5. Краткое содержание сообщения.
      6. Отметка о принятии по сообщению решения и информировании обратившегося гражданина (при условии наличия в сообщении адреса заявителя или номера контактного телефона).
3. АНАЛИЗ ПОСТУПИВШИХ СООБЩЕНИЙ ГРАЖДАН НА «ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ»
   1. Ежеквартально (при наличии) сотрудник МАДОУ «Детский сад №24» предоставляет Председателю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Дегтярск аналитическую справку о сообщениях, поступивших на «Телефон доверия».
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
   1. Сотрудники, работающие с информацией, полученной по «Телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.
   2. Сотрудники МАДОУ «Детский сад №24» допустившие нарушение данного Положения, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.